

Załącznik Nr. 1  
do Uchwały Rady Masta Nr XXXII/223/2002  
z dnia 26 kwietnia 2002 r.

## **REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI CMENTARZA KOMUNALNEGO**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### § 1

Na terenie miasta Pasym funkcjonuje jeden cmentarz komunalny położony przy ulicy Ostrów.

#### § 2

1. Cmentarzem komunalnym zarządza Zarząd Miasta w Pasymiu
2. Administrowanie cmentarzem w imieniu zarządcy sprawuje ZGKiM w Pasymiu.

#### § 3

Do podstawowych zadań Administratora należy:

1. Przestrzeganie aktów normatywno-prawnych w zakresie działania cmentarzy i chowania zmarłych oraz ustaleń planu realizacyjnego zagospodarowania danego cmentarza.
2. Prowadzenie cmentarza, podział na kwatery, rzędy i groby.
3. Utrzymanie porządku na cmentarzu w zakresie utrzymania zieleni, dróg cmentarnych, wywozu nieczystości.
4. Prowadzenie spraw formalnych związanych z pogrzebami.
5. Prowadzenie dokładnej i przejrzystej ewidencji zmarłych pochowanych na cmentarzu.

#### § 4

Cmentarz utrzymywany jest jako teren zielony o założeniu parkowym, a znajdująca się na nim zieleń (drzewa, krzewy, trawniki, kwiaty) podlega ochronie przed zniszczeniem. Sadzenie, wycinanie drzew i krzewów na cmentarzu dokonywane jest przez Administratora, za zezwoleniem organu Gminy uzyskanym stosownie do przepisów ochrony środowiska.

#### § 5

Za korzystanie z cmentarza Administrator pobiera opłaty wg Cennika przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Pasymiu. Cennik ten podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń na cmentarzu i w biurze Administratora.

### **II. GOSPODAROWANIE GROBAMI I ICH UTRZYMANIE**

#### § 6

1. Na cmentarzu komunalnym w Pasymiu urządza się groby ziemne zwykłe i pogłębione, w tym rodzinne oraz grobowce (na szerokość 1 i 2 trumien), z tym, że:

- a) przez grób zwykły (ziemny) rozumie się grób nie murowany, stanowiący dół do którego wpuszcza się trumnę ze zwłokami i zasypuje ziemią wydobytą z tego dołu;
- b) przez grób rodzinny rozumie się przestrzeń zapewniającą pochowanie dwóch trumien w poziomie, niezależnie od ilości pięter stosowanych w głąb;
- c) przez grobowiec rozumie się dół, w którym boki i podstawa są murowane, a nad trumnami zakłada się sklepienie.

2. Wymiary grobów wynoszą:

|  |            |          |
|--|------------|----------|
| a) dla dziecka do 6 lat                  | 60-120 cm  |          |
| b) dla dorosłych przy mogiłach ziemnych  | 100-200 cm | pomnik   |
| c) dla dorosłych przy grobach murowanych | 130-225 cm | piecucha |
| d) dla grobów rodzinnych murowanych      | 230-225 cm | piecucha |
| e) dla dorosłych groby rodzinne podwójne | 200-200    | pomnik   |

3. W zależności od warunków wodnych cmentarza można stosować chowanie zwłok piętrowo w grobach ziemnych i murowanych (tzw. grób pogłębiony) z tym, że trumny muszą być przedzielone warstwą ziemi grubości ok. 0,2 m lub sklepieniem.

§ 7

1. Grób nie może być użyty do ponownego chowania zwłok przed upływem 20 lat od pochówku.
2. Po upływie 20 lat ponowne użycie grobu do chowania zwłok nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę przewidzianą za dalszy 20 letni okres korzystania z grobu.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie mają zastosowania do chowania zwłok w grobowcach.
4. Dozwolone są umowy, przedłużające termin przed upływem którego nie wolno użyć grobu do ponownego pochówku.

§ 8

1. Raz na dwa lata, w latach parzystych, w miesiącu listopadzie prowadzony będzie przegląd grobów opuszczonych, co do których nie zgłoszono zastrzeżeń o których mowa w § 7 ust. 2.
2. Przeglądu dokonuje komisja powołana przez Zarząd Miasta Pasym na wniosek Administratora. Komisja sporządza protokół oględzin i kwalifikuje groby do likwidacji.
3. Informacja o likwidacji porzuconych grobów będzie wywieszana na tablicach ogłoszeń cmentarza.  
Likwidacją mogą być objęte tylko groby ziemne opuszczone i zdewastowane, oraz groby z nagrobkami (pomniki) tylko zdewastowane.  
Protokół likwidacji przechowuje Administrator przez okres 10 lat.

§ 9

1. Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa rodzina osoby zmarłej, a mianowicie:
  - a) pozostały małżonek (ka);
  - b) krewni zstępni (dzieci, wnuki, itd.);
  - c) krewni wstępni (rodzice, dziadkowie, itd.);

- d) krewni boczni do czwartego stopnia pokrewieństwa;
- e) powinowaci w linii prostej do pierwszego stopnia;
- f) organy wojskowe, państwowe, instytucje i organizacje społeczne;
- g) osoby, które się do tego dobrowolnie zobowiązują.

2. Posiadanie prawa, o którym mowa w ust. 1, nie upoważnia do odstąpienia grobu (miejsca) osobom trzecim.

#### § 10

Dla uczczenia pamięci osób zasłużonych dla państwa i społeczeństwa prowadzona jest „Kwatera pamięci”. Zasady chowania zwłok w tej kwaterze reguluje zarządzenie nr 16 Prezesa Rady Ministrów z dnia 23. 02. 1990 roku w sprawie pogrzebów osób zasłużonych wobec państwa i społeczeństwa.

#### § 11

Rezerwację wolnych miejsc prowadzi się tylko w dwóch przypadkach:

- a) przy wykupie grobu ziemnego na pochówek – jedno miejsce obok lub w głąb;
- b) przy wykupie miejsca pod grobowiec – jedno miejsce obok lub w głąb.

Formalności załatwia się w dniu wykupywania miejsca.

#### § 12

Administrator jest zobowiązany do uregulowania sprawy „pustego grobu”, poprzez:

- a) przyjęcie grobu w zarząd cmentarza od osoby zainteresowanej (zwrot wykupionego miejsca);
- b) dokonanie rozliczenia z osobą zainteresowaną (bez zwrotu odsetek);
- c) ustalenie sposobu zagospodarowania grobu przez osobę zainteresowaną.

#### § 13

1) Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:

- a) na motywowaną prośbę osób uprawnionych do pochowania zwłok po uprawnionych zezwolenia i pod nadzorem miejskiego inspektora sanitarnego;
- b) na zarządzenie prokuratora lub sądu;

2) Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne (wg wykazu ustalonego przez może Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej) nie mogą być ekshumowane przed upływem dwóch lat od daty zgonu. Nie dotyczy to zarządzenia prokuratora lub sądu.

3) Ekshumacji zwłok można dokonać w okresie od 16 października do 15 kwietnia, we wczesnych godzinach rannych.

### III. TRYB I SPOSÓB ZAŁATWIANIA ADMINISTRACJI CMEN TARZA.

#### § 14

Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych, niezbędnych do pochowania zwłok oraz innych spraw z działalnością cmentarza odbywa się w biurze Administratora (ZGKiM) przy ulicy Żurawiej 3.

#### § 15

Przyjęci zwłok do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę uprawnioną wymaganych dokumentów, w tym przede wszystkim karty zgonu zawierającej adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu, a w przypadkach, w których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, wymagane jest ponadto zezwolenie prokuratora na pochowanie zwłok.

#### § 16

Osoba zainteresowana pochowaniem zwłok jest zobowiązana do udokumentowania stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa stosunku do osoby zmarłej na podstawie skróconego odpisu aktu stanu cywilnego, dowodu osobistego lub innego wiarygodnego dokumentu, w celu ustalenia uprawnień do pochowania zwłok.

#### § 17

Opłatę za grób uiszcza się jednorazowo za okres 20 lat z możliwością przedłużenia tego okresu na dalsze 20 lat, pod warunkiem wniesienia w terminie kolejnej opłaty w wysokości przyjętej uchwałą organu gminy.

#### § 18

Administrator przyjmujący opłatę za grób, grobowiec, jest zobowiązany niezależnie od żądania osoby zainteresowanej wydać jej rachunek, wskazując w nim przedmiot podlegający opłacie i wysokość pobranej kwoty.

#### § 19

1. Zamiar ustawienia nagrobka osoba zainteresowana winna zgłosić Administratorowi.
2. Wymiary nagrobków nie mogą przekraczać granic powierzchni grobu.

### IV. POSTANOWIENIA PORZĄDKOWE

#### § 20

Przebywanie na cmentarzu dozwolone jest:

- w okresie letnim od godziny 6 do 22
- w okresie zimowym od godziny 7 do 18

#### § 21

Wjazd na teren cmentarza dozwolony jest w dni robocze w godzinach 8-14 pojazdami lekkimi (o ładowności do 2,5 t)

#### § 22

1. Zabrania się:
  - a) wjeżdżania na teren cmentarza pojazdami mechanicznymi i konnymi bez uprzedniego uzyskania zgody Administratora;
  - b) niszczenia zieleni i zaśmiecania terenu cmentarza;
  - c) ustawiania ławek, nietypowych ogrodzeń;
  - d) palenia ognisk;
  - e) wprowadzania psów;
  - f) przebywania dzieci do lat 10 bez opieki starszych;
  - g) samowolnego sadzenia krzewów i drzew;

- h) stawiania nagrobków bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu do Administratora.
2. Umieszczanie napisów, plansz, reklam itp. na terenie i w obrębie cmentarza bez uprzedniego zezwolenia Administratora cmentarza.
  3. Doły grzebalne kopie Administrator lub zakład pogrzebowy wskazany przez osobę dokonującą pochówku za zgodą Administratora za wyjątkiem ust. 4.
  4. W szczególnych uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość kopania dołów grzebalnych przez członków rodziny zmarłego lub osoby przez nich upoważnione po uzyskaniu zgody Administratora cmentarza.

#### § 23

W przypadku naruszania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie będą wzywane służby porządkowe.

### V. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

#### § 24

W przypadku czynności Administratora podjętych niezgodnie z niniejszym regulaminem zainteresowanym przysługuje prawo wniesienia skargi do Burmistrza Miasta Pasym.

#### § 25

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Kazimierz Saska*